

ระเบียบปฏิบัติ 12/2553 เรื่อง นโยบายของขวัญ (Gifts Policy)

บริษัท ทีพีเอ็น เฟล็กซ์แพค จำกัด และบริษัทในเครือ กำหนดนโยบายในการให้หรือรับของขวัญ เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติดังนี้

- พนักงานต้องไม่เรียกร้อง รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท
- พนักงานต้องไม่รับหรือให้ของขวัญ รับหรือจัดเลี้ยงรับรองลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ **ที่เกินความเหมาะสม**
- ในโอกาสตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมการให้ของขวัญ พนักงานสามารถรับหรือให้ของขวัญได้ โดยของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับการให้หรือรับของขวัญต้องทำด้วยความโปร่งใส กระทำในที่เปิดเผย
- ของขวัญที่สามารถรับได้ต้องเป็นสิ่งที่มีความเหมาะสม ไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด เช่น ขนม สมุดโน้ต ปฏิทิน เครื่องเขียนซึ่งมีลักษณะเป็นของชำร่วย
- หากพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยมที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาดำเนินการทุกครั้ง

ระเบียบปฏิบัตินี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2553 เป็นต้นไป



(นางจิตราพร แต่งสุวรรณ)

กรรมการรองผู้จัดการใหญ่